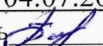


## **Принято**

решением Общего родительского  
собрания МАДОУ «Детский сад №308»  
протокол от 04.07.2022 № 3  
Председатель  Бадртдинова А.А.

# **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ РОДИТЕЛЬСКОМ СОБРАНИИ МАДОУ «Детский сад №308»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об общем родительском собрании Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 308 комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения» Авиастроительного района г.Казани (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" в редакции от 1 сентября 2020 г., Семейным кодексом РФ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России №1014 от 30.08.2013г с изменениями от 21.01.2019г.; Федеральным законом от 08.05.10 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» в редакции от 15.01.2020г., Уставом Учреждения.

1.2. Общее родительское собрание Учреждения действует в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Учреждения.

1.3. В состав Общего родительского собрания Учреждения входят все родители (законные представители) воспитанников Учреждения.

1.4. Решения Общего родительского собрания Учреждения рассматриваются при необходимости на Педагогическом совете педагогов Учреждения, на Общем собрании работников Учреждения.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

## **2. Основные задачи**

2.1. Основными задачами Общего родительского собрания Учреждения являются:

- совместная работа родительской общественности и Учреждения по реализации государственной политики в области дошкольного образования;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Учреждения по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

## **3. Функции**

3.1. Общее родительское собрание Учреждения:

- знакомится с Уставом и другими локальными актами Учреждения, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает родительскому комитету Учреждения решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в Учреждения, вносит предложения по их совершенствованию;
- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса в Учреждения;
- заслушивает информацию заведующего, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации Образовательной программы, результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в Учреждении (в группе);
- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Учреждении - групповых родительских собраний, Дней открытых дверей и др.;

- планирует организацию развлекательных мероприятий с детьми сверх годового плана и т.п.
- обсуждает проблемы дополнительных образовательных, оздоровительных услуг, в том числе платных;

#### **4. Права**

4.1. Общее родительское собрание Учреждения имеет право:

- требовать у родительского комитета Учреждения выполнения и (или) контроля выполнения его решений.

4.2. Каждый член Общего родительского собрания Учреждения имеет право:

- потребовать обсуждения Родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Родительского собрания Учреждения высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено, в протокол.

#### **5. Организация управления**

5.1. В состав Общего родительского собрания Учреждения входят все родители (законные представители) детей Учреждения.

5.2. Для ведения заседаний Общее родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на один учебный год.

5.3. В необходимых случаях на заседание Общего родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники Учреждения, представители общественных организаций, учреждений, родители. Необходимость их приглашения определяется председателем родительского комитета Учреждения.

5.5. Общее Родительское собрание Учреждения ведет председатель родительского комитета совместно с заведующей Учреждения.

5.6. Председатель Общего родительского собрания Учреждения:

- Обеспечивает явку членов Общего родительского собрания Учреждения совместно с председателями родительских комитетов групп;
- Совместно с заведующей Учреждения организует подготовку и проведение Общего родительского собрания Учреждения;
- Совместно с заведующей Учреждения определяет повестку дня Общего родительского собрания Учреждения;
- Взаимодействует с родительскими комитетами групп;
- Взаимодействует с заведующей по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.

5.7. Общее родительское собрание Учреждения работает по плану, составляющему часть годового плана работы Учреждения.

5.8. Общее Родительское собрание собирается не реже 2 раз в год.

5.9. Заседания Родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее одной пятой всех родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения.

5.10. Решение Общего родительского собрания Учреждения принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих и является рекомендательным.

5.11. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего родительского собрания Учреждения. Результаты докладываются Общему родительскому собранию Учреждения на следующем заседании.

#### **6. Взаимосвязи с органами самоуправления Учреждения.**

6.1. Общее родительское собрание Учреждения взаимодействует с Педагогическим советом Учреждения, через участие родительского комитета на заседаниях, с Общим собранием работников Учреждения.

#### **7. Ответственность**

7.1. Общее родительское собрание несет ответственность:

1. за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
2. соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

#### **8. Делопроизводство**

8.1. Заседания Общего родительского собрания Учреждения оформляются протоколом.

8.2. В журнале протоколов фиксируются:

- Дата проведения заседания;
- Количество присутствующих;
- Приглашенные (ФИО, должность);
- Повестка дня;
- Ход обсуждения вопросов, выносимых на Общее родительское собрание;
- Предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников Учреждения, приглашенных лиц;
- Решение Общего родительского собрания Учреждения

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего родительского собрания Учреждения.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Журнал протоколов Общего родительского собрания Учреждения хранится у председателя родительского комитета в течении трех лет и передается по акту: при смене председателя, при сдаче в архив.

пронумеровано, прошнуровано и скреплено  
печатью \_\_\_\_\_ 3 \_\_\_\_\_ листов  
Заведующая



ОТПРАВИТЕЛЬ МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 308	ПОДПИСАНО
ВЛАДЕЛЕЦ СЕРТИФИКАТА Гаптрахманова Резеда Рифкатовна	
СЕРТИФИКАТ 3D4A699CEE46D81B0EB981D68266E98E 11B547AA	ПОДПИСАН 25.07.2022 11:21:59 МСК
ПОДПИСЬ ВЕРНА	